



MUNICIPALITÉ DE SAINT-ANDRÉ-AVELLIN

APPEL DE CANDIDATURES Responsable de l'urbanisme et de l'environnement

Située au cœur de la Petite-Nation dans la MRC de Papineau, la municipalité de Saint-André-Avellin est un endroit dynamique et accueillant, offrant un milieu de vie des plus recherchés grâce à la diversité de ses services, de ses commerces et de son offre en matière culturelle, sportive et communautaire.

Nous sommes présentement à la recherche d'un candidat pouvant occuper le poste de Responsable de l'urbanisme et de l'environnement.

RESPONSABILITÉS

Relevant de la Direction générale, le titulaire sera responsable de l'aménagement et du développement du territoire, du contrôle et de l'application de la réglementation d'urbanisme, incluant l'émission des permis et des certificats afférents. Il sera à l'affût des nouvelles tendances en matière d'aménagement et de développement du territoire ainsi que des orientations privilégiées en matière de protection de l'environnement. Il jouera un rôle actif dans la planification et le développement harmonieux et concerté du territoire. Ses fonctions consisteront aussi à :

- Planifier et coordonner les projets d'aménagement du territoire de la Municipalité ainsi que l'application de la réglementation d'urbanisme;
- Développer et mettre en œuvre un plan d'urbanisme ainsi que la réglementation afférente;
- Coordonner et contrôler le travail d'experts-conseils sur des études générales, sur l'aménagement du territoire et sur la réglementation afférente;
- Entretenir d'étroites relations avec les différents intervenants du milieu et fournir aux citoyens tous les renseignements concernant l'aménagement du territoire, l'urbanisme et la réglementation afférente;
- S'assurer du respect des normes prescrites pour l'émission des divers permis de construction, de lotissement et d'usage;
- Mettre en œuvre les procédures nécessaires dans les cas d'infraction à la réglementation d'urbanisme;
- Coordonner et participer aux activités du Comité consultatif en urbanisme et du Comité consultatif en environnement et voir à la promotion des orientations privilégiées par le conseil municipal;
- Rédiger divers rapports techniques, administratifs ou de façon à apporter toute l'information pertinente à la prise de décision;
- Voir à l'application de la réglementation en vigueur en matière de protection de l'environnement;
- Voir à l'application de concepts favorisant le développement durable dès la planification des projets de développement du territoire.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Détenir une bonne maîtrise des principaux logiciels informatiques (série Office) et connaissance de l'environnement PG un atout;
- Excellentes aptitudes en communications orales et écrites en français;
- Capacité de travailler en équipe et de communiquer avec tous les paliers de l'organisation;
- Autonomie, rigueur, flexibilité et souci du détail;
- Bonne aptitude pour l'organisation, la planification et la gestion des priorités;
- Capacité de travailler sous pression, de gérer plusieurs dossiers à la fois et de respecter les échéanciers tout en livrant un travail de qualité;
- Professionnalisme et discrétion.

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS

- Détenir un diplôme d'études universitaires ou collégiales en techniques d'aménagement et d'urbanisme ou avoir complété les programmes de formation professionnelle pour les inspecteurs en bâtiments et en environnement donnés par des organisations accréditées;
- Avoir au minimum deux (2) ans d'expérience dans un poste équivalent. Une combinaison de formation et d'expérience pourra aussi être considérée;
- Posséder une bonne connaissance de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme et du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q2,r.22) et de la Politique de protection des rives, du littoral et des plaines inondables et du Code du bâtiment du Québec.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Cet emploi est un poste permanent à temps plein, soit 35 heures/semaine.

Les conditions salariales seront établies en fonction de l'expérience du candidat.

Prière de nous faire parvenir votre candidature par la poste ou par courriel
au plus tard à midi, le 16 mai 2018.

Me Marie-Claude Choquette
Directrice générale
Municipalité de Saint-André-Avellin
3, rue Principale, bureau 30
Saint-André-Avellin (Québec) J0V 1W0
dq.staa@mrcpapineau.com

Nous remercions toutes les personnes qui auront manifesté leur intérêt pour ce poste, mais nous communiquerons uniquement avec les candidat.e.s retenu.e.s.

L'emploi du masculin pour désigner des personnes n'a d'autres fins que d'alléger le texte.