



# MUNICIPALITÉ DE SAINT-ANDRÉ-AVELLIN

## APPEL DE CANDIDATURES Adjointe ou Adjoint à la Direction

Située au cœur de la Petite-Nation dans la MRC de Papineau, la municipalité de Saint-André-Avellin est un endroit dynamique et accueillant, offrant un milieu de vie des plus recherchés grâce à la diversité de ses services, de ses commerces et de l'offre en matière culturelle, sportive et communautaire.

Nous sommes présentement à la recherche d'une candidate ou d'un candidat pour occuper le poste d'Adjointe ou d'Adjoint à la Direction.

### RESPONSABILITÉS

Relevant de la Direction générale, la candidate ou le candidat sera responsable d'assister et d'apporter son soutien administratif à l'équipe, dont notamment effectuer, analyser, vérifier et compléter tous les documents relatifs au greffe et au domaine juridique, mais aussi :

- Gérer la correspondance et l'agenda
- Assurer le suivi des dossiers et respecter le calendrier
- Produire différents documents administratifs
- Réaliser toute autre tâche connexe, au besoin

### COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Excellentes aptitudes en communications orales et écrites en français
- Capacité de travailler en équipe et de communiquer avec tous les paliers de l'organisation
- Autonomie, rigueur, flexibilité et souci du détail
- Forte aptitude pour l'organisation, la planification et la gestion des priorités
- Capacité de travailler sous pression, de gérer plusieurs dossiers à la fois et de respecter les échéanciers tout en livrant un travail de qualité
- Professionnalisme et discrétion
- Compétence avancée de la suite Microsoft Office et facilité avec les principaux logiciels informatiques

### EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS

- Détenir un diplôme d'études professionnelles en secrétariat ou l'équivalent
- Posséder un diplôme en technique juridique, un atout
- Avoir de l'expérience dans le domaine municipal

### CONDITIONS DE TRAVAIL

Cet emploi est un poste permanent à temps plein, soit 35 heures/semaine.

Prière de nous faire parvenir votre candidature par la poste ou par courriel  
**au plus tard à midi, le 20 avril 2018.**

**Me Marie-Claude Choquette**  
Directrice générale  
Municipalité de Saint-André-Avellin  
3, rue Principale, bureau 30  
Saint-André-Avellin (Québec) J0V 1W0  
[dg.staa@mrcpapineau.com](mailto:dg.staa@mrcpapineau.com)

Nous remercions toutes les personnes qui auront manifesté leur intérêt pour ce poste, mais nous communiquerons uniquement avec les candidat.e.s retenu.e.s.